



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ г. УЛАН-УДЭ  
Комитет по образованию

БУРЯАД УЛАС  
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН  
Һуралсалай талаар хороон

Советская ул., д. 23, г. Улан-Удэ, 670000, тел. (3012) 21-16-48,  
факс: 21-24-17, e-mail: ko@ulan-ude-eg.ru

### ПРИКАЗ

« 11 » 09 2023 г.

№ 849

*О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в ОО г. Улан-Удэ в 2023-2024 учебном году*

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к учебно-исследовательской деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, повышения качества организационно-методического сопровождения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в г. Улан-Удэ в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022 году между Образовательным фондом «Талант и успех» от 22.07.2022 № 07/22-4126//СС, приказами Министерства образования и науки Республики Бурятия от 07.09.2023 № 1202 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на территории Республики Бурятия», от 07.09.2023 № 1203 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус. Курсы» в 2022-2023 учебном году на территории Республики Бурятия»,  
**приказываю:**

1.

Утвердить:

1.1 график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в г. Улан-Удэ в 2023-2024 учебном году в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РБ (Приложение 1);

1.2 организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в г. Улан-Удэ в 2023-2024 учебном году

(Приложение 2);

1.3 состав оргкомитета (Приложение 3)

1.4 состав муниципальных предметно-методических комиссий по 16 общеобразовательным предметам (Приложение 4);

1.5 продолжительность времени выполнения олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской школьников в г. Улан-Удэ по 16 общеобразовательным предметам в 2023-2024 учебном году (Приложение 5);

МКУ «ЦМРО» (Вставская Н.В.) обеспечить организационно-технологическое сопровождение организации школьного этапа и провести комплекс мероприятий по подготовке школьных координаторов по вопросам организации, проведения и подведения итогов олимпиады.

2. Руководителям общеобразовательных организаций г. Улан-Удэ:

– ознакомиться с графиком проведения школьного этапа по шести общеобразовательным предметам на платформе «Сириус. Курсы» и организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

– назначить ответственных лиц (школьных координаторов) за проведение Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

– разработать и утвердить локальные НПА, регламентирующие проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

– организовать проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с 25 сентября по 27 октября 2023 года в соответствии с организационно-технологической моделью и графиком проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году и соблюдением противоэпидемических мер;

– обеспечить объективность при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

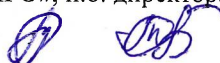
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования Тумурову О.М.

Председатель  
Комитета по образованию



Т.Г. Митрофанова

Гурулёва Татьяна Владимировна, МКУ «ЦМРО», и.о. директора,  
Тел.: 8(3012)37-25-89, [u-ucmro@yandex.ru](mailto:u-ucmro@yandex.ru)



**График проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2023/24 учебном году в г. Улан-Удэ**

	<b>Предмет</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Искусство (МХК)	27 сентября
2	География	28 сентября
3	Физика (7-11 класс)	29 сентября
4	Экология	2 октября
5	Астрономия (5-11 класс)	3 октября
6	Русский язык	4 октября
7	Китайский язык	5 октября
8	Химия (7-11 класс)	6 октября
9	Технология	9 октября
10	Физическая культура	10 октября
11	Литература	11 октября
12	Экономика	12 октября
13	Биология (5-11 класс)	13 октября
14	Право	16 октября
15	Обществознание	17 октября
16	ОБЖ	18 октября
17	Математика (7-11 класс)	19 октября
	Математика (4-6 класс)	20 октября
18	История	23 октября
19	Английский язык	24 октября
20	Немецкий язык	25 октября
21	Французский язык	26 октября
22	Информатика (5-11 класс)	27 октября

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году  
в г. Улан-Удэ**

**1. Общие положения**

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в г. Улан-Удэ (далее – олимпиада) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 07.09.2023 № 1202 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на территории Республики Бурятия».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, муниципальные предметно методические комиссии, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за прием и хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.4. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.5. Форма проведения Олимпиады — очная.

1.5.1. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика, биология, химия, физика, астрономия (далее шесть предметов) Олимпиада проводится по заданиям разработанными Образовательным Фондом «Талант и успех» на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.5.2. По 16 общеобразовательным предметам (экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, китайский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство) Олимпиада проводится по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями в традиционном формате.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного

образования (далее - участники Олимпиады). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1.7. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, регионального оператора, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Бурятия, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Республики Бурятия, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

## **2. Организация проведения Олимпиады**

### **2.1. Организатор Олимпиады**

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Определяет график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РБ.

2.1.2. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала Олимпиады:

- утверждает приказом составы оргкомитета, состав муниципальных предметно-методических комиссий и апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету (кроме шести предметов);
- утверждает приказом расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (кроме шести предметов);
- утверждает приказом разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (кроме шести предметов), определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады; утверждает приказом требования к организации и проведению Олимпиады по шести предметам, разработанные Образовательным Фондом «Талант и Успех» на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

- обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.3. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения Олимпиады организатор письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.4. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.5. Обеспечивает прием и хранение Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.7. Устанавливает пороговые значения для прохождения на муниципальный этап олимпиады, для популяризации Олимпиады и расширения числа участников.

2.1.8. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.9. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по вопросам нарушения Порядка проведения Олимпиады.

2.1.10. Утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

## **2.2. Оргкомитет Олимпиады**

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает организационно - технологическую модель проведения Олимпиады с учетом организационно - технологической модели, утвержденной Министерством образования и науки РБ.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования/города, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении порядка проведения Олимпиады, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.2.5. Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.2.6. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.7. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады по шести предметам.

2.2.8. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.2.9. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

### **2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии**

Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение Олимпиады.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады (кроме шести предметов), формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и Проведению Олимпиады, составляют олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету, формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

2.3.2. Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

## 2.4. Жюри Олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады (кроме шести предметов).

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей/призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету - нечетное, но не менее 3 человек. Жюри Олимпиады:

2.4.1. Проводит разбор олимпиадных заданий по соответствующему предмету, после завершения олимпиадного тура.

2.4.2. Осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.4.3. Осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

2.4.4. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

2.4.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с пороговым значением, установленной организатором.

2.4.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному



предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.4.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри, не позднее трех рабочих дней.

## **2.5. Апелляционная комиссия**

Состав апелляционных комиссий (кроме шести предметов) формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

Количество членов апелляционной комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

Апелляционная комиссия:

2.5.1. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.3. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.5.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.5.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования и науки Республики Бурятия, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Республики Бурятия, представители регионального оператора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору Олимпиады.

2.5.7. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.5.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.5.9. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

## **2.6. Участники Олимпиады**

Участниками Олимпиады являются обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего среднего общего образования, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.6.1. Родитель (законный представитель) участника Олимпиады, не позднее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.2. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками Олимпиады, выполнившими задания, разработанные для более старших классов, по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники Олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

2.6.3. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором Олимпиады.

2.6.4. Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

2.6.5. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме.

2.6.6. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию на нарушения Порядка проведения Олимпиады организатору Олимпиады.

## **2.7. Образовательная организация**

Образовательная организация, для проведения Олимпиады:

2.7.1. Назначает лицо, ответственное за проведение Олимпиады на базе образовательной организации.

2.7.2. Обеспечивает информационное сопровождение Олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адрес официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.).

2.7.3. Формирует состав организаторов пункта проведения Олимпиады (далее Организаторы ППО) в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов; не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада).

2.7.4. Обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в методических рекомендациях.

2.7.5. Организует регистрацию участников Олимпиады, лиц сопровождающих участников Олимпиады, общественных наблюдателей.

2.7.6. Обеспечивает условия для работы организаторов Олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет — связью, оборудованием), выделяют «накопитель», и помещение для сопровождающих лиц на период проведения Олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленными Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7.7. Обеспечивают безопасность участников Олимпиады в месте его проведения.

## **3. Порядок проведения Олимпиады**

### **3.1. Пункт проведения Олимпиады**

Пункт проведения Олимпиады (далее ППО) — образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада.

3.1.1. В ППО должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. В ППО вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, регионального оператора, оргкомитета и жюри, олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. По прибытии в ППО общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.5. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.6. Во время нахождения в ППО обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников Олимпиады, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.7. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.8. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

3.1.9. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.10. На территории ППО выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий, с соблюдением мер конфиденциальности.

### **3.2. Проведение Олимпиады в традиционном формате.**

Олимпиада в традиционном формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство.

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний для участников Организаторы ППО проводят краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа

олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.3. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.4. До начала работы участники Олимпиады под руководством Организаторов ППО в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.5. После заполнения титульных листов Организаторы ППО в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных Организаторами ППО.

3.2.6. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется Организатором ППО непосредственно в аудитории на школьной доске (информационном стенде).

3.2.7. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий Организатор ППО в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине.

3.2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом;
- свободно перемещаться по аудитории;
- меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету);
- покидать аудиторию без разрешения Организатора ППО или членов оргкомитета Олимпиады;
- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;
- копировать олимпиадные задания.

3.2.10. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается Организатором ППО в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.11. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.12. В случае если факт нарушения становится известен Организаторам (ППО) после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.13. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их Организаторам ППО в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Покинувшие аудиторию участники Олимпиады не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий ил внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.14. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются Организаторам ППО в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются Организаторам ППО, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы ППО в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.15. После завершения олимпиадного тура жюри Олимпиады проводит анализ и разбор олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, и объясняют критерии их оценивания.

3.2.16. Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.17. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.18. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.19. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.20. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится в течение двух рабочих дней.

3.2.21. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.2.22. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется

количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.23. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.24. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее дня, следующего после оглашения результатов.

3.2.25. Заявление на апелляцию по вопросам:

- несогласия с выставленными баллами подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу;

- нарушения порядка проведения Олимпиады подается организатору Олимпиады.

3.2.26. Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.2.27. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.28. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляций информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.29. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

### **3.3. Подведение итогов Олимпиады**

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

**Состав оргкомитета по организации и проведению школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2023/24 учебном году в г. Улан-Удэ**

1. Тумурова О.М., начальник отдела общего образования Комитета по образованию
2. Вставская Н.В., директор МКУ «ЦМРО»
3. Гурулева Т.В., руководитель отдела развития и сопровождения образования МКУ «ЦМРО»
4. Леонтьева О.П., руководитель отдела мониторинга и аналитики МКУ «ЦМРО»
5. Мункуева М.С., аналитик МКУ «ЦМРО»
6. Намсараева Э.Ш., заведующий хозяйством МКУ «ЦМРО»



Продолжительность выполнения олимпиадных заданий  
по общеобразовательным предметам на школьном этапе  
Всероссийской олимпиады школьников

	Предмет	Дата проведения	Длительность теоретического тура
1	Искусство (МХК)	27 сентября	5-6 классы – 90 минут; 7-8 классы – 135 минут; 9-11 классы – 180 минут.
2	География	28 сентября	5-8 классы – 30 минут; 9-11 классы – 45 минут
3	Физика (7-11 класс)	29 сентября	
4	Экология	2 октября	Для всех возрастных категорий (5-11 класс) составляет 1 академический час (45 минут).
5	Астрономия (5-11 класс)	3 октября	
6	Русский язык	4 октября	4-6 классы – 60 минут; 7-8 классы – 90 минут; 9-11 классы – 120 минут
7	Китайский язык	5 октября	5-6 классы – 60 минут; 7-8 классы – 75 минут; 9-11 классы – 90 минут.
8	Химия (7-11 класс)	6 октября	согласно времени, установленному на технологической платформе «Сириус.Курсы»
9	Технология	9 октября	не более 90 минут
10	Физическая культура	10 октября	для всех групп участников – не более 45 (сорока пяти) минут.
11	Литература	11 октября	в 5-6 классах не более 90 минут, в 7-8 классах 120 минут, 180 минут в 9-11 классах.
12	Экономика	12 октября	в 5-7 классах 90 минут, в 8-9 классах 120 минут, 150 минут в 10-11 классах.
13	Биология (5-11 класс)	13 октября	согласно времени, установленному на технологической платформе «Сириус.Курсы»
14	Право	16 октября	не более 120 минут.
15	Обществознание	17 октября	6 класс - 45 минут, 7-8 класс - 60 минут, 9-11 класс - 90 минут.

16	ОБЖ	18 октября	45 минут для всех возрастных категорий
17	Математика (7-11 класс)	19 октября	согласно времени, установленному на технологической платформе «Сириус.Курсы»
	Математика (4-6 класс)	20 октября	
18	История	23 октября	90 минут для всех возрастных категорий
19	Английский язык	24 октября	5-6 класс – 45-60 минут; 7-8 класс – 60-90 минут; 9-11 класс – 90-120 минут.
20	Немецкий язык	25 октября	5-6 класс – 90 минут; 7-8 класс – 135 минут; 9-11 класс – 180 минут.
21	Французский язык	26 октября	5-6 классы – 45 минут; 7-8 классы – 60 минут; 9-11 классы – 90 минут.
22	Информатика (5-11 класс)	27 октября	согласно времени, установленному на технологической платформе «Сириус.Курсы»